

**Název: ŘÍZENÍ PRACOVNÍHO VÝKONU A HODNOCENÍ ZAMĚŠTNANCŮ**

**Komu je program určen:** Personálním pracovníkům a dalším zaměstnancům podílejícím se na přípravě a zavádění systému řízení pracovního výkonu a hodnocení zaměstnanců, manažerům firmy, kteří vedou hodnotící pohovory

- Co získáte:** Po skončení tréninku budou účastníci:
- vědět, proč je řízení pracovního výkonu přínosné a jak do tohoto procesu vstupuje systém hodnocení zaměstnanců
  - budou umět pracovní výkon svých podřízených naplánovat
  - společně s hodnoceným zaměstnancem identifikovat cíle osobního rozvoje
  - osvojí si nástroje zlepšování pracovního výkonu
  - pochopí, že řízení pracovního výkonu je nepřetržitý proces s formálním vyvrcholením v podobě hodnocení zaměstnanců
  - budou znát metody hodnocení pracovního výkonu, včetně metodiky užívané ve vlastní firmě
  - pochopí provázanost, resp. oddělenost řízení pracovního výkonu a odměňování pracovníků
  - budou umět systém řízení pracovního výkonu a hodnocení zaměstnanců ve své firmě zavést

- Obsah programu:**
1. Pojetí a podstata řízení pracovního výkonu
  2. Proces řízení pracovního výkonu
  3. Plánování pracovního výkonu
  4. Plánování osobního rozvoje
  5. Řízení pracovního výkonu během období a závěrečné zhodnocení výkonu
  6. Nástroje zlepšování pracovního výkonu (zpětná vazba, koučink, counselling)
  7. Uplatnění hodnocení zaměstnanců v rámci koncepce řízení pracovního výkonu
  8. Metody a možnosti hodnocení pracovního výkonu
  9. Řízení pracovního výkonu a odměňování
  10. Vytváření a zavádění koncepce řízení pracovního výkonu v organizaci

**Lektor:** Ing. a Mgr. Ilona Mičková - lektorka a konzultantka managementu

**Datum a místo konání:** 1 den, 8.00 - 16.00, datum a místo konání dohodou

**Garant semináře:** Mgr. Marie Křimská, tel.: 597 577 414, e-mail: [mkrimska@hmpartners.cz](mailto:mkrimska@hmpartners.cz)