



Název: EFEKTIVNÍ VEDENÍ PORAD

aneb cesta k úspoře času a vyšší výkonnosti

Komu je program určen: Vedoucí projektových týmů, manažeři na všech úrovních.

Co získáte: Charakterizujete druhy porad a základní prvky přípravy a vedení pracovní porady.
Naučíte se efektivně vést pracovní poradu.
Poznáte proces týmového rozhodování.
Budete umět delegovat úkol nebo činnost.
Definujete si ideální způsob přípravy, vedení porady a tvorbu závěrů, včetně metodiky jeho uplatnění ve vlastním podniku.

Obsah programu: Účel a cíle tréninku.
Vlastní zkušenosti s vedením porad.
Druhy pracovních porad.
Charakteristika efektivní porady.
Prvky přípravy porady.
Vlastní proces vedení porady.
Činnost po skončení porady.
Nedostatky ve vedení porady a jejich odstraňování.
Vedení diskuse týmu.
Týmové rozhodování - video.
Delegování.
Trénink vedení porady a delegování, včetně poskytnutí zpětné vazby zapojeným účastníkům.
Akční plán pro zlepšení – individuální, týmový.

Lektor: **Ing. Zdeněk Michálek** - zkušený trenér a konzultant managementu, zaměřující se na zvyšování produktivity firem a odstraňování bariér vnitřní komunikace.

Datum a místo konání: 1 den, 8.00 - 16.00, datum a místo konání dohodou

Garant semináře: Mgr. Marie Křimská, tel.: 597 577 414, e-mail: mkrimska@hmpartners.cz

